

ОПИС

оголошення вакантної посади державного службовця (категорії «Б») заступника начальника Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану в Одеському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none">- - Забезпечення відповідно до компетенції виконання Конституції та законів України, постанов Верховної Ради України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, інших актів законодавства, наказів Міністерства юстиції України, доручень Міністра юстиції та його заступників, наказів та доручень керівництва Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) (далі – управління юстиції)- Планування роботи Відділу та забезпечення належного і своєчасного стану виконання запланованих заходів, дотримання вимог виконавської та трудової дисципліни працівниками Відділу- дотримання вимог виконавської та трудової дисципліни працівниками Відділу;- співпраці з органом ведення Державного реєстру виборців та подання до нього відомостей, передбачених Законом України «Про Державний реєстр виборців»;- належних умов зберігання та обліку, оформлення книг державної реєстрації актів цивільного стану, метричних книг та їх подання Центральному відділу державної реєстрації актів цивільного стану Управління державної реєстрації управління юстиції для передачі на архівне зберігання відповідно до законодавства;- належного обліку та зберігання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану;- реалізації пілотних проектів щодо виконання наказу Міністерства юстиції України від 26.08.2015 № 1593/5 «Деякі питання організації роботи відділів державної реєстрації актів цивільного стану, пов'язаної з державною реєстрацією народження», наказу Міністерства юстиції України від 09.07.2015 № 1187/5 «Про запровадження пілотного проекту щодо подання заяв у сфері державної реєстрації актів цивільного стану через мережу Інтернет»;- надання платних послуг згідно статті 20 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» відповідно до Переліку, який затверджено Кабінетом Міністрів України, на бажання та за письмовою заявою фізичної особи- Надання практичної та методичної допомоги спеціалістам Відділу та посадовим особам виконавчих комітетів сільських та селищної рад Березівського району Одеської області, вжиття заходів щодо поліпшення їх роботи, а також надання консультацій громадянам з питань, що входять до компетенції Відділу- Виконання інших доручень керівництва
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 6300,00 грн. надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»;

		надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Деякі питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами)
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду		Після припинення чи скасування воєнного стану, але не пізніше шести місяців з дня його припинення чи скасування, на посади державної служби, на які особи призначені у період дії воєнного стану, оголошується конкурс, передбачений відповідним законом. Граничний строк перебування особи на посаді, на яку її призначено у період дії воєнного стану, становить не більше 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра у галузі знань «Право»
2	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В», або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше одного року та досвід роботи у сфері права не менше двох років.
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	<ul style="list-style-type: none"> - Цивільний кодекс України; - Сімейний кодекс України; - Цивільний процесуальний кодекс України; - Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»; - Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18.10.2000 № 50/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24.12.2010 № 3307/5); - Правила внесення змін до актових записів цивільного стану, їх поновлення та анулювання, затвердженими наказом Міністерства юстиції України від 12.01.2011 № 96/5 (зі змінами); - Інструкція з ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затверджена наказом Міністерства юстиції України від 24.07.2008 № 1269/5 (зі змінами);

		<p>Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 р. N 1064 (зі змінами); - Декрет Кабінету Міністрів України «Про державне мито» від 21.01.1993 № 7-93..</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------