

**ОПИС**  
**оголошення вакантної посади державного службовця (категорії «В»)**  
**державного виконавця Першого Малиновського відділу державної виконавчої служби у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса)**

| <b>Загальні умови</b>   |   |
|---|---|
| <b>Посадові обов'язки</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Здійснення своєчасного, повного та неупередженого виконання рішень передбачених Законом України «Про виконавче провадження».</li> <li>- Здійснювати у межах наданої компетенції реалізацію завдань, покладених на Відділ:</li> <li>- з дотриманням Конституції та законів України</li> <li>- діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.</li> <li>- Формування звітності про діяльність органів державної виконавчої служби.</li> <li>- Підготовка та складання проектів відповідей на звернення сторін виконавчого провадження.</li> <li>- Забезпечення виконання планів роботи Відділу та прийняття участі у виконанні заходів та завдань з питань організації діяльності Відділу.</li> <li>- За дорученням начальника Відділу представляти інтереси відділу в судах всіх інстанцій та в інших державних установах та здійснювати самопредставництво. Добросовісно здійснювати свої процесуальні права і виконувати процесуальні обов'язки під час здійснення представництва інтересів органів державної виконавчої служби в судах всіх інстанцій.</li> <li>- Проведення особистого прийому громадян.</li> </ul> |
| <b>Умови оплати праці</b>   | <p>Посадовий оклад – 4962,00 грн.<br/> надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»;<br/> надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Деякі питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами)</p>  |
| <b>Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду</b> | <p>Після припинення чи скасування воєнного стану, але не пізніше шести місяців з дня його припинення чи скасування, на посади державної служби, на які особи призначені у період дії воєнного стану, оголошується конкурс, передбачений відповідним законом. Граничний строк перебування особи на посаді, на яку її</p>   |

|                              |   |  |
|------------------------------|---|--|
|                              |   | призначено у період дії воєнного стану, становить не більше 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.  |
| <b>Кваліфікаційні вимоги</b> |   |  |
| 1                            | Освіта  | Вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра у галузі знань «Право»   |
| 2                            | Досвід роботи   | Не потребує  |
| 3                            | Володіння державною мовою   | Вільне володіння державною мовою   |
| <b>Професійні знання</b>     |   |  |
| Вимога                       |   | Компоненти вимоги  |
| 1                            | Знання законодавства  | Конституція України;<br>Закон України «Про виконавче провадження»;<br>Інструкція з організації примусового виконання рішень;<br>-Цивільний кодекс України;<br>-Цивільний процесуальний кодекс України;<br>- Закон України «Про виконавче провадження»;<br>-Закон України «Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів»;<br>-Закон України «Про гарантії держави щодо виконання судових рішень». |
| 2                            | Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | складові політики інформаційної безпеки;<br>забезпечення функціонування комплексної системи захисту інформації   |